

RELACION DE PUESTOS DE TRABAJO AYUNTAMIENTO DE VALDEPEÑAS 2016

PERSONAL FUNCIONARIO

COD.DEN.	PUESTO TRABAJO	ND	CD	CE.SPEC.	T.P	F	ADM.	GR	CE.S	TITUL.ACADEM.	FORM.ESPECIFICA	FUNCIONES
3011	SECRETARIO/	1	30	17.609,89	1	C	HE	A1	3011	LICENCIADO D/P	HABILIT. ESTATAL	FE PUBLICA Y ASESORAMIENTO LEGAL PRECEPTIVO, DE ACUERDO CON R.D.-1174/87
3013	INTERVENTOR/	1	30	17.609,89	1	C	HE	A1	3013	LICENCIADO D/P	HABILIT. ESTATAL,	CONTROL Y FISCALIZACION INTERNA DE LA GESTION ECONOM. PRESUP. Y CONTABILIDAD
3013	TESORERO/	1	30	17.609,89	1	C	HE	C1	3013	LICENCIADO D/P	HABILIT. ESTATAL,	DIRECCION DE LA TESORERIA RECAUDACION Y GESTION FINAN. ART. 5 DEL RD.1174/87
1100	TECNICO DE ADMON. GENERAL	4	23	6.210,43	0	C	A1	A1	--	LICENCIADO D.	GESTION, ESTUDIO Y PROPUESTA DE CARACTER ADMINISTRATIVO DE NIVEL SUPERIOR	
1200	TECNICO GESTION PERSONAL	1	22	5.787,32	0	C	A1	A2	--	DIPLOM. REL LABOR.	JEFE DEL NEGOCIADO DE PERSONAL, DIRECCION, COORDINACION Y CONTROL DEL NEGOCIADO	
1300	ADMINIST. JEFE INGR. GASTOS	1	20	5.087,35	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.	DIRECCION, COORDINACION Y CONTROL DE LA UNIDAD, ASUMIENDO FUNCIONES JEFE NGDO	
1300	ADMINISTRATIVO JEFE ADMON. TRIB.	1	20	5.087,35	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.	DIRECCION, COORDINACION Y CONTROL DE LA UNIDAD, ASUMIENDO FUNCIONES JEFE NGDO	
1300	ADMINIST. JEFE CONT. -PROC	1	20	5.087,35	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.	DIRECCION, COORDINACION Y CONTROL DE LA UNIDAD, ASUMIENDO FUNCIONES JEFE NGDO	
1300	ADMINIST. JEFE RUST/BSST/CEM	1	20	5.087,35	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.	DIRECCION, COORDINACION Y CONTROL DE LA UNIDAD, ASUMIENDO FUNCIONES JEFE NGDO	
1300	ADMINIST. JEFE NEG. ACTAS	1	20	5.087,35	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.	DIRECCION, COORDINACION Y CONTROL DE LA UNIDAD, ASUMIENDO FUNCIONES JEFE NGDO	
1300	ADL. ADMIVO. JEFE ING/GASTOS	1	20	5.087,35	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.	LAS PROPIAS DE UN ADJUNTO AL JEFE DE NEGOCIADO DE INGRESOS Y GASTOS	
1300	ADMINISTRATIVO A GENERAL	9	18	4.370,12	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.	TAREAS ADMINISTRATIVAS DE TRAMITE Y COLABORACION	
1400	AUXILIAR ADMON. GENERAL	16	16	4.250,60	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.	MECANOGRAFIA, OFIMATICA, DESPACHO CORRESPONDENCIA, ARCHIVO	
1500	ORDENANZA ENCARGADO	1	16	4.051,51	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.	FUNCIONES DE ENCARGADO DE ORDENANZA	
1500	ORDENANZA	2	14	3.694,03	0	C	A1	E	--	CERTIF. ESCOLAR	VIGILANCIA, CONSERJE, PORTERO, NOTIFICADOR Y ANALOGAS, OPERADOR TELEFONICO	
1500	ORDENANZA 2* ACTIV. POLICIA	2	16	3.893,26	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.	VIGILANCIA, CONSERJE, PORTERO, NOTIFICADOR Y ANALOGAS, OPERADOR TELEFONICO	
2100	JEFE SERV. OFIC. TEC. MPAL.	1	30	16.812,99	0	C	A1	A1	--	ARQUITECTO SUPER.	JEFE DE SERVICIO DE OFICINA TECNICA MUNICIPAL	
2200	JEFE SERVIC. DE OBRAS	1	23	10.254,82	0	C	A1	A2	--	ARQUITECTO TECN.	DIPLOMA RIESG.LABOR. JEFE DE SERV.DE OBRAS.FUNCION PROPIA DE SU TITULAC Y COORDINAD.TEC.AREA PREV.RIESG.LABORALE	
2200	JEFE SERV. SERVICIOS SOCIAL.	1	24	7.405,79	0	C	A1	A2	--	ASISTENT.SOCIAL DIPLOM.	FUNCIONES PROPIAS DE JEFE DE SERVICIO, DIRECCION, COORDINA. Y CONTROL DEL SERVICIO	
2200	JEFE SECCION TESORERIA	1	22	7.485,48	0	C	A1	A2	--	UNIVERSITARIO DIPLOM.	FUNCIONES PROPIAS DE JEFE DE SECCION DE TESORERIA, RECAUDAC.Y GESTION FINANCIERA	
2410	INSPECTOR JEFE	1	22	7.326,11	0	C	A1	A2	--	UNIVERSITARIO DIPLOM.	JEFATURA POLICIA LOCAL SUPERVISION Y CONTROL DE LOS SERVICIOS DE LA POL. LOCAL	
2410	SUBINSPECTOR	3	20	6.170,61	0	C	A1	A2	--	UNIVERSITARIO	EJECUCION Y SUPERVISION ACTIV.DE POLICIA BAJO ORDENES DEL INSPECTOR JEFE	
2410	OFICIAL	5	18	5.692,44	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.	JEFATURA DE TURNO, EJECUCION Y SUPERV. ACTIVID.BAJO ORDENES DEL SUBINSPECTOR	
2410	POLICIA	34	16	5.286,57	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.	EJECUCION ORDENES SUPERIORES Y REALIZACION FUNCIONES PROPIAS DE POLICIA LOCAL	
2430	DIRECTOR SERV. CULTURA	1	25	8.259,65	0	C	A1	A1	--	LICENCIADO DIPLOM.	DIRECCION, COORDINACION Y CONTROL DEL SERVICIO, INFORMES Y PROPUESTAS DEL MISMO	
2430	DIRECTOR DE BIBLIOTECA	1	22	4.888,13	0	C	A1	A2	--	UNIVERSITARIO DIPLOM.	COORDINACION Y CONTROL BIBLIOTECA BAJO DIRECCION DE DIRECTOR SERV.CULTURALES	
2430	TECNICO BIBLIOTECA	1	20	4.664,92	0	C	A1	A2	--	UNIVERSITARIO	GESTION BIBLIOTECA BAJO LA DIRECCION DEL DIRECTOR BIBLIOTECA	
2430	AYUDANTE DE ARCHIVO	1	18	4.370,12	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER. DIPLOM.	FUNCIONES PROPIAS DE UN AYUDANTE DE ARCHIVO	
2430	ARCHIVERO	1	21	5.406,11	0	C	A1	A2	--	UNIVERSITARIO	FUNCIONES PROPIAS DE ARCHIVERO	
2430	TEC. SUPERIOR INFORMATICA	1	23	6.210,43	0	C	A1	A2	--	ING. TECN. INFORMAT.	PROPIAS DE UN TEC. SUP. INFORMATICA, DIRECCION, COORD. Y CONTROL DE LA UNIDAD DE INFORMATICA	
2430	ADMINISTRADOR SIST. INFOR	2	20	6.210,43	0	C	A1	C1	--	FP2 INFORMATICA	ADMINISTRADOR SISTEMA INFORMATICO Y GESTION DOCUMENTAL	

FIRMADO POR	FRANCISCO DELGADO MERLO (CONCEJAL)			PÁGINA	1 / 2
FECHA/HORA	20/11/2015 13:29:12	JESÚS MARTÍN RODRÍGUEZ (ALCALDE-PRESIDENTE)		REFERENCIA	MCDC-A4FFKB
DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN	https://sedeelectronica.valdepenas.es/verifirma	ORGANISMO	Ayuntamiento de Valdepeñas	CÓDIGO	cGilSopNfrRo3TTtoLZIUTS46DjFEphFW



DAR SERVICIO DE INF. Y COMUNIC. DE SERV. PERIF. DEL AYTO., SEGÚN ANEXO Y BAJO DEPENDENCIA ING. TEC.

PROPIAS DE UN AUXILIAR INFORMÁTICA

MECANOGRAFÍA, FUNCIONES PROPIAS COLABORADOR FESTEJOS Y RELACIONES VECINALES

PROPIA DE GUARDERIA RURAL Y APOYO A LA UNIDAD DE RUSTICA

DELINEACION Y ROTULACION DE PROYECTOS EN COLABORACION CON EL SERVICIO

GUIA DE SERVICIOS CULTURALES, DE MUSEOS Y PATRIMONIO MUNICIPAL

PROPIAS DE UN INSPECTOR TECNICO DE URBANISMO E INSTALACIONES

COMPROBACION VISUAL DE HECHOS IMPONIBLES Y OBJETOS TRIBUTARIOS Y TAREAS ADMVAS. INHERENTES A ESAS FUNCIONES

INSPECCION TRIBUTOS LOCALES BAJO SUPERVISION JEFE ADMINISTRACION TRIBUTOS

ENCARGADO GENERAL DE OBRAS Y SERVICIOS

ENTRETEN. Y CONSERV. DEL CEMENTERIO, ORGANIZACION ENTIERROS Y DIRECCION PERSONAL

ALBAÑILERIA, ENTRETENIM. Y CONSERV. DEL CEMENTERIO MUNICIPAL BAJO DEPENDENCIA ENCARGADO

FUNCIONES PROPIAS DE CAPATAZ DE JARDINES BAJO LA DIRECCION DEL ENCARGADO PARQUES Y JARD

CONSERVACION Y ENTRETENIMIENTO JARDINES CON CATEGORIA DE OFICIAL

FUNCIONES PROPIAS DE ENCARGADO EN LA RAMA DE CARPINTERIA

FUNCIONES PROPIAS DE OFICIAL 1° DE INSTALACIONES DEPORTIVAS.

ENTRETENIMIENTO Y CONSERVACION DE EQUIPOS Y REDES ELECTRICAS DE INSTALAC. Y EDIFIC. MPALES

FUNCIONES PROPIAS DE ENCARGADO DE VALCENTRO, INCLUYENDO ENTRET. Y CONSERV. INSTALACIONES

SEÑALIZACIÓN, MANTENIMIENTO SEÑALES DE TRAFICO CON CATEGORIA DE OFICIAL

SEÑALIZACIÓN, MANTENIMIENTO SEÑALES DE TRAFICO CON CATEGORIA DE PEON SECRETARIA PERSONAL DEL ALCALDE, CON LA ORGANIZACIÓN Y PROGRAMACION DE LA ACTIV. DEL ALCALDE Y LLEVANZA DE AGENDA. CONTROLAR LA ENTRADA Y DESPACHO DE CUANTA DOCUMENT. Y CORRESPONDENCIA SE DIRIJA A LA ALCALDIA. RESOLVIENDO PERSONALMENTE AQUELLOS ASUNTOS QUE LE SEAN ENCOMENDADOS. TRAMITACION DE EXPTE. DE LA UNIDAD DE ALCALDIA. TRANSMITIR, IMPULSAR Y VELAR POR LA EFICUACION DE LAS RESOLUCIONES E INSTRUCCIONES DE LA ALCALDIA QUE LE SEAN ENCOMENDADAS. CON TRATO DIRECTO CON LAS UNIDADES IMPLICADAS. PREPARACION, ORGANIZA. Y DESARROLLO DE ACTOS OFICIALES QUE LE SEAN ATRIBUIDOS A LA ALCALDIA. ATENCION PERSONAL A LOS MIEMBROS DE LA CORPORACION Y RESPONSABLES DE LAS UNIDADES DEL AYTO. ASI COMO A VISITAS EXTERNAS. PUBLICO EN GENERAL Y ATENCION TELEFONICA. ASESORAMIENTO Y ESTUDIO DE CUANTOS ASUNTOS LE SEAN REQUERIDOS POR LA ALCALDIA

FAVORECER LAS RELAC. ENTRE LA INSTITUCION Y LOS MEDIOS DE COMUNICACION. ADEMÁS DE FACILITARLES EL TRABAJO A TRAVÉS DEL REENVÍO DE NOTAS DE PRENSA, AUDIOS PARA RADIO Y FOTOGRAFÍAS DE LOS DIFERENTES ACTOS DE TITULARIDAD MUNICIPAL QUE SE DESARROLLEN EN HORARIO DE MAÑANA, TARDE, NOCHE Y FINES DE SEMANA; RUEDAS DE PRENSA, INAUGURACION DE EXPOSICIONES O DAR COBERTURA A LAS DIFERENTES FIESTAS LOCALES

2430	INFORMÁTICO SERV. PERIFERICOS	1	20	6.210,43	0	C	A1	C1	--	FP2 INFORMATICA
2430	AUXILIAR INFORMATICA	1	16	4.250,60	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.
2430	COLABOR. FESTEJ. Y RELAC. VECINAL	2	16	4.370,12	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.
2430	GUARDA RURAL	1	16	4.250,60	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.
2430	DELINEANTE	1	18	4.529,52	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.
2430	GUIA MUSEOS Y PATRIM. MPAL	1	18	4.370,12	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.
2430	INSPECT. TEC.URBAN. E INSTAL	1	18	4.370,12	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.
2430	AGENTE INSPECCION TRIBUTARIA	1	16	4.370,12	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.
2430	INSPECTOR TRIBUTOS	1	16	4.529,52	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.
2440	ENCARGADO GENERAL	1	20	7.286,26	0	C	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.
2440	ENCARGADO CEMENTERO	1	17	5.087,35	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.
2440	OFICIAL 1º CEMENTERIO	1	16	4.609,20	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.
2440	CAPATAZ JARDINERO	1	18	5.087,35	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.
2440	OFICIAL JARDINERO	1	16	4.927,95	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.
2440	ENCARGADO CARPINTERIA	1	17	4.927,95	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.
2440	OFICIAL 1º INSTAL. DEPORTIVAS	1	16	4.649,05	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.
2440	OFICIAL 1º ELECTRICIDAD	2	16	4.728,74	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.
2440	ENCARGADO VALCENTRO	1	16	4.649,05	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.
2450	OFICIAL 1º PINTOR POLIC/TRAFFICO	1	16	4.529,30	0	C	A1	C2	--	GRADUADO ESCOL.
2450	PEON PINTOR POLICIA/TRAFFICO	1	14	4.091,22	0	C	A1	E	--	CERTIF. ESCOLAR
4000	SECRETARIO PARTICULAR ALCALDIA	1	18	12.444,03	0	I	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.
4000	JEFE GABINETE PRENSA	1	18	12.444,03	0	I	A1	C1	--	BACHILLER SUPER.

FIRMADO POR	FRANCISCO DELGADO MERLO (CONCEJAL)			PÁGINA	2 / 2
FECHA/HORA	20/11/2015 13:29:12	ORGANISMO	Ayuntamiento de Valdepeñas	REFERENCIA	MCDC-A4FFKB
DIRECCIÓN DE VERIFICACIÓN	https://sedeelectronica.valdepenas.es/verifirma		CÓDIGO	cGilSopNfrRo3TTToLZIUts46DjFEphFW	

